

myPortal@work

Mit **myPortal@work** bietet das Rechenzentrum Benutzern im Home-Office eine bequeme Möglichkeit, unter der eigenen Nebenstelle erreichbar zu sein und über diese auch zu telefonieren.



Neben komfortablen Wahlhilfen über das zentral gepflegte Telefonverzeichnis oder ihre persönlichen Kontakte bietet myPortal@work auch Informationen über verpasste Anrufe, sowie die Möglichkeit, Rufnummern aus Mails oder Dokumenten über einen einfachen Tastendruck direkt anzuwählen.

Bitte beachten Sie, dass es sich bei myPortal@work um **Optionales Zubehör** handelt, das individuell beantragt werden kann und über die Kostenstelle ihrer Abteilung bzw. Ihres Fachbereichs abgerechnet wird. Die Lizenz beinhaltet immer myPortal@work sowie dessen „großen Bruder“ myPortal for Desktop.

Funktionsumfang

Der myPortal@work-Client bietet Ihnen folgenden Funktionsumfang.

- **Telefonverzeichnisse**

Der Zugriff auf das globale Telefonverzeichnis der Hochschule Fulda, sowie die Pflege eines persönlichen Adressbuchs. Darüber hinaus ist es möglich häufig benötigte Kontakte als Favoriten festzulegen.

- **Anrufjournal**

Das *Journal* stellt Ihre ankommenden und abgehenden Anrufe in einer übersichtlichen Liste zur Verfügung. Aus dem Journal können Sie Kontakte schnell und einfach erneut anrufen, oder entgangene Anrufe finden und beantworten.

- **Softphone**

Die Softphone-Funktion erlaubt Ihnen, mittels eines geeigneten Headsets, Ihren PC als Telefon zu nutzen. Dafür steht Ihnen ein grundlegender Funktionsumfang bereit.

Das voreingestellte Passwort lautet **1234. Bitte ändern Sie dieses Passwort vor der ersten Verwendung. Das neue Passwort muss aus exakt 6 Ziffern bestehen und darf dabei keine aufeinanderfolgenden Ziffernfolgen, weder auf- noch absteigend, enthalten.**

Bedienung

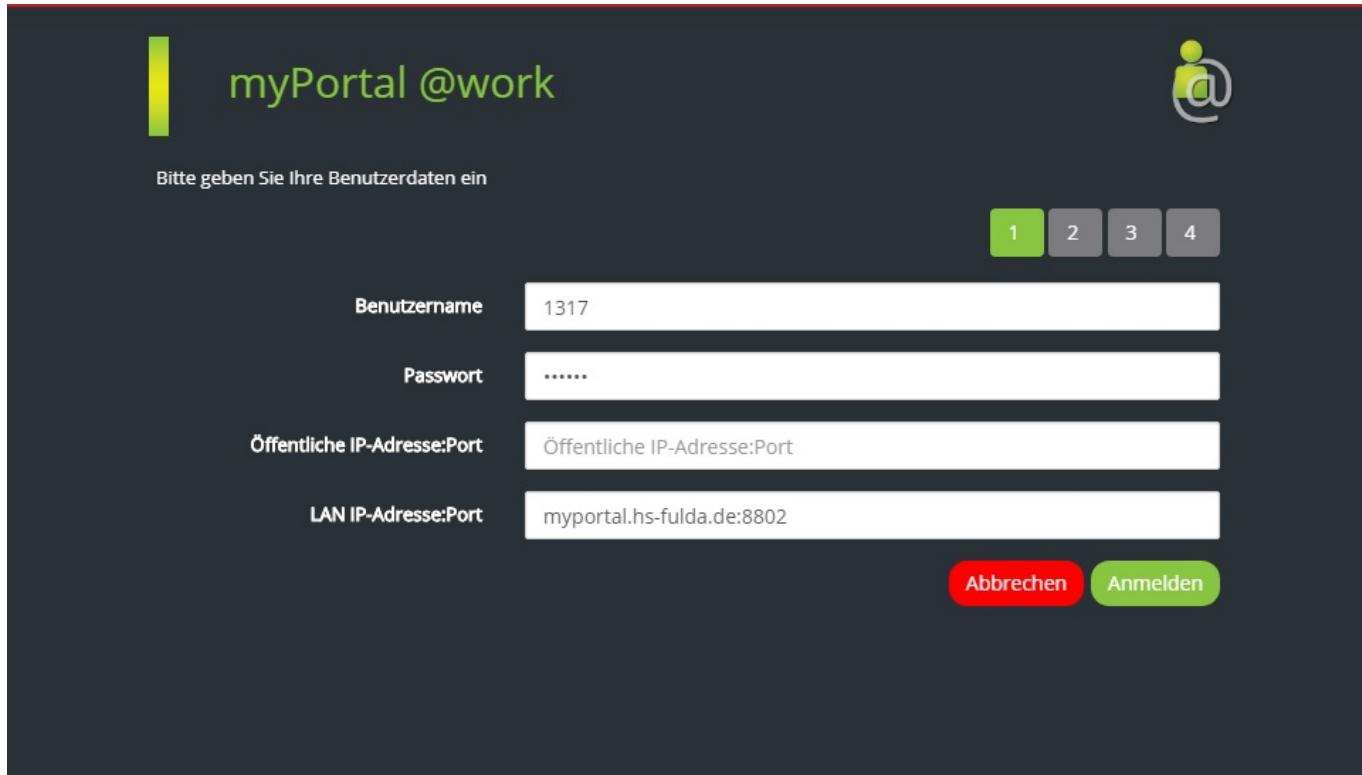
Im folgenden finden Sie kurze Anleitungen zu den wichtigsten Funktionen der myPortal for Desktop

Anwendung.

Login mit myPortal@work-Anwendung

Um myPortal@work zu nutzen, öffnen Sie die Anwendung und melden Sie sich am myPortal Server an. Verwenden Sie dazu folgende Login-Informationen.

- Benutzername: **Ihre Telefon-Durchwahl (z.B. 1310)**
- Passwort: **Ihr persönliches Passwort** (das Passwort, das Sie auch für Ihren Anrufbeantworter verwenden)
- Server: **myportal.hs-fulda.de:8802**



Hauptfenster mit Ansicht Präsenzstatus

In der Abbildung ist das Hauptfenster der Anwendung myPortal@work in der Ansicht Präsenzstatus dargestellt. Die Auswahl der jeweiligen Ansicht treffen Sie in der senkrechten Leiste an linken Rand des Fensters.

The screenshot shows a window titled "Oliver Modebach" with a dark header bar. On the left, there is a vertical sidebar with icons for search, star, and document. The main area has a light gray background and features a title "Präsenz" in bold black font. Below it is a list of presence status options, each with an icon and text:

- Büro (Office)
- Besprechung (Meeting)
- Krank (Ill)
- Pause (Break)
- Außer Haus (Out of office)
- Urlaub (Vacation)
- Mittagspause (Lunch break)
- Zu Hause (At home)
- Anrufschutz (Call protection)

On the right side of the window, there is a vertical decorative bar with a gradient from green to yellow.

Durch die Auswahl Ihres Präsenzstatus an dieser Stelle können Sie Aktionen auslösen, die Sie im myPortal-for-Desktop-Client definiert haben, ohne diesen explizit starten zu müssen (Rufumleitungen, Aktivieren und Deaktivieren von Regeln, etc.)

The screenshot shows the main window of the myPortal@work application. At the top, there is a dark header bar with the user's name "Oliver Modebach" and a yellow profile icon. On the right side of the header are standard window control buttons (minimize, maximize, close). Below the header is a vertical sidebar on the left containing icons for a person (User), a star (Favorites), and a document (Tasks). To the right of the sidebar is a search bar with the placeholder "Suchen / Wählen" and a dropdown arrow. The main content area has a title "Präsenz" with a back arrow. Below the title, a message says "Geben Sie Ihren Rückkehrzeitpunkt ein". Underneath, a date "16-June-2021" is displayed with a calendar icon to its right. A time input field shows "07 : 00" with up and down arrows for adjustment. Below the time input is a section labeled "Notiz" with a "Notiz hinzufügen" link. At the bottom of the main content is a green button labeled "Übernehmen". The right edge of the window features a vertical decorative bar with a gradient from yellow to green.

Hauptfenster mit Ansicht Favoriten

In der Abbildung ist das Hauptfenster der Anwendung myPortal@work in der Ansicht Favoriten dargestellt. Die Auswahl der jeweiligen Ansicht treffen Sie in der senkrechten Leiste an linken Rand des Fensters.

Suchen / Wählen

Favoriten

RZ	Sven Reißmann	Zu Hause bis 2021-06-15 07:00
	Marcel Jordan	Büro
	Florian Krauss	Büro
	Jens Michelsons	Büro
	Lisa Schüttler	Büro

An dieser Stelle verwalten Sie Ihre häufig genutzten Kontakte. Es muss sich um interne Teilnehmer handeln, das hinzufügen von externen Nummern zur Favoritenliste ist an dieser Stelle nicht möglich.

Sie fügen einen Teilnehmer hinzu, indem Sie im Feld „Suchen / Wählen“ den Namen eingeben:

The screenshot shows a search interface with a sidebar on the left containing icons for user, star, and group. The main area has a search bar with the query 'merz'. Below it, a section titled 'Suchergebnisse' lists two entries:

- Knut Merz**
1301
- Knut Mobil Merz**
1302

Each entry has an information icon (i) to its right.

Klicken Sie dann im rechten Teil des Fensters auf den Stern neben dem Namen, haben Sie zwei Möglichkeiten:

The screenshot shows the same search interface as above, but with a context menu open over the first search result, 'Knut Merz'. The menu items are:

- RZ (with a red circle containing the number 1)
- Neue Gruppe... (with a red circle containing the number 2)

A tooltip below the menu states: "Sie haben derzeit keine Konversationen mit dieser Person." (You currently have no conversations with this person.)

- 1 Wählen Sie eine bereits bestehende Gruppe, der der neue Favorit hinzugefügt werden soll. Diese Möglichkeit haben Sie nur, wenn bereits Favoritengruppen angelegt wurden.
- 2 Geben Sie den Namen einer neu anzulegenden Gruppe an, der der neue Favorit hinzugefügt werden soll. Haben Sie noch keine Favoritengruppen angelegt, ist dies Ihre einzige Möglichkeit.

Diese Favoritenliste ist identisch mit der in myPortal for Desktop.

[Hauptfenster mit Ansicht Konversationen](#)

In der Abbildung ist das Hauptfenster der Anwendung myPortal@work in der Ansicht Konversationen dargestellt. Die Auswahl der jeweiligen Ansicht treffen Sie in der senkrechten Leiste an linken Rand des Fensters.

Conversation	Latest Message
151	11:43
Marcel Jordan	11:43
+4915	11:40
Stefan Friedmann	09:29
+49641	09:11
0160	2021-06-14
00160	2021-06-14
Regina Wehde	2021-06-14
Sven Reißmann	2021-06-14

Im gezeigten Screenshot sind externe Rufnummern unkenntlich gemacht!

Hier sieht man das Anrufjournal. Entgegen der Gewohnheit wird hier nicht nach Datum und Uhrzeit aufgelistet, sondern nach den jeweiligen Gesprächspartnern. Durch Klick auf eine Konversation sieht man dann im rechten Teil des Fensters die Historie mit diesem Gesprächsteilnehmer:

The screenshot shows the myPortal@work software interface. At the top, there's a header bar with the user name 'Oliver Modebach' and a search bar labeled 'Suchen / Wählen'. Below the header is a section titled 'Konversationen' (Conversations) with a dropdown arrow. The main area displays a list of conversations on the left and a list of missed calls on the right.

Conversation Details	Date	Missed Call Details	Date
151 (green circle with 1)	11:43	Anruf beendet nach 00:27	17.12.2020 14:27 ***
+49176 (green circle with 1)	14:49	Sie haben einen Anruf verpasst	17.12.2020 14:27 ***
Sven Reißmann (green circle with 1)	14:41	Sie haben einen Anruf verpasst	18.12.2020 12:36 ***
Marcel Jordan (green circle with 1)	11:43	Sie haben einen Anruf verpasst	18.12.2020 12:38 ***
+49151 (green circle with 1)	11:40	Sie haben einen Anruf verpasst	27.01.2021 15:16 ***
Stefan Friedmann (green circle with 1)	09:29	Sie haben einen Anruf verpasst	04.05.2021 13:29 ***
+4964 (green circle with 1)	09:11	Anruf beendet nach 00:23	11.06.2021 10:44 ***
0160 (green circle with 1)	14.06.2021	Anruf nicht angenommen	11.06.2021 14:48 ***
0016 (green circle with 1)	14.06.2021	Anruf beendet nach 07:23	15.06.2021 13:09 ***
		Anruf beendet nach 07:33	15.06.2021 14:41 ***

Haben Sie in einer Konversation einen unbeantworteten Anruf ist dies durch einen grünen Kreis mit der Anzahl der verpassten Anrufe gekennzeichnet. Öffnen Sie die Konversation wird diese Anzeige zurückgesetzt, unabhängig davon, ob Sie zurückgerufen haben oder nicht.

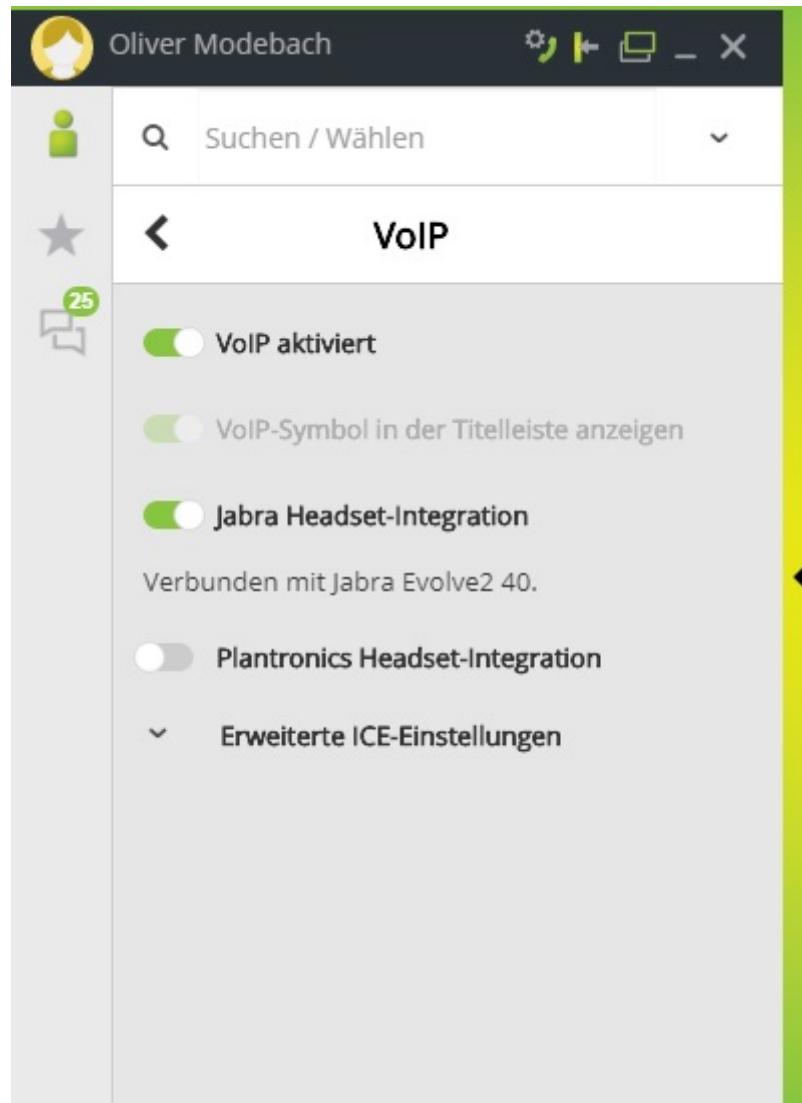


[Benutzung als Softphone](#)

===== Ausgehende Anrufe =====

Bei der Nutzung aus dem Homeoffice beachten Sie unbedingt diesen Hinweis: wenn Sie über myPortal@work den Notruf (110 und 112) wählen, landen diese Anrufe immer in der Leitstelle Fulda und nicht in der für Ihren aktuellen Ort zuständigen Leitstelle. Bitte verwenden Sie zur Sicherheit im Notfall immer Ihr eigenes Festnetz- oder Mobiltelefon

Mit Hilfe von myPortal@work können Sie direkt von Ihrem PC oder Laptop aus, unter Benutzung eines Headsets, telefonieren. Diese Funktion muss zuerst einmalig aktiviert werden. Klicken Sie dazu auf Ihren Namen → „Einstellungen“ → „VoIP“.



Setzen Sie hier den Schiebeschalter „VoIP aktiviert“ auf „Ein“. Haben Sie ein Headset von Jabra oder Plantronics, dessen Tasten Sie zur Anrufsteuerung verwenden möchten, so aktivieren Sie die entsprechende Option. Danach sollten diese Funktionen direkt über das Headset ausgeführt werden können:

- Eingehenden Anruf annehmen
- Ruf abweisen/annehmen
- Stummschalten/Stummschaltung aufheben

Um einen internen Teilnehmer anzurufen klicken Sie in das Feld „Suchen / Wählen“ und geben Sie Ihren Suchbegriff ein.

The screenshot shows a search interface for a telephone directory. The search term 'rei' has been entered into the search bar. The results are listed under the heading 'Suchergebnisse' (Search results). There are five entries:

Icon	Name	Number	Action
Yellow phone icon	Reinhold Kremer	1215	Info button
Yellow phone icon	Hans-Joachim Reinhard	464	Info button
Yellow phone icon	Monique Reis	265	Info button
Profile picture of Sven Reißmann	Sven Reißmann	1310	Info button
Yellow phone icon	Gerald Reiter	511	Info button

Möchten Sie den gewünschten Teilnehmer direkt aus den Suchergebnissen anrufen, dann fahren Sie mit dem Mauszeiger über den runden Button rechts, bis dieser sich grün verfärbt und klicken Sie darauf.

Oliver Modebach

rei

Suchergebnisse

	Reinhold Kremer 1215	
	Hans-Joachim Reinhard 464	
	Monique Reis 265	
	Sven Reißmann 1310	
	Gerald Reiter 511	

Es besteht jedoch die Möglichkeit, dass zu einem Teilnehmer mehrere Rufnummern im Adressbuch gespeichert sind. Klicken Sie dazu auf den Namen des gewünschten Teilnehmers, sehen Sie im rechten Teil des Fensters nun weitere Details, von wo aus Sie die gewünschte Rufnummer anwählen können.

The screenshot shows a software interface for managing contacts and conversations. On the left, there is a sidebar with icons for user profile, star, and messages (with 24 notifications). A search bar at the top contains the query "rei". Below it, a list titled "Suchergebnisse" (Search results) displays five entries:

Icon	Name	Number	Action (Info)
Yellow phone icon	Reinhold Kremer	1215	Info
Yellow phone icon	Hans-Joachim Reinhard	464	Info
Yellow phone icon	Monique Reis	265	Info
Profile picture	Sven Reißmann	1310	Info
Yellow phone icon	Gerald Reiter	511	Info

A detailed view of Sven Reißmann's profile is shown on the right side of the screen. It includes his photo, a star icon indicating he is a favorite, his name, his number (1310), his extension (1310), his phone number (015156837308), and his email (sven.reissmann@rz.hs-fulda.de). There is also a green phone icon with a red dot, suggesting an incoming call.

Für einen Anruf bei einem externen Teilnehmer geben Sie dessen Rufnummer in das Feld „Suchen / Wählen“ ein und drücken die Eingabetaste.

Alternativ können Sie auch einen Teilnehmer aus der Ansicht „Konversationen“ heraus anrufen. Fahren Sie hierzu mit dem Mauszeiger auf den gewünschten Kontakt und dann auf den Button am rechten Rand. Wenn dieser sich grün verfärbt, starten Sie durch einen Klick den Anruf.

The screenshot shows the myPortal@work software interface. At the top, there is a header bar with the name "Oliver Modebach" and various icons for search, refresh, and exit. Below the header is a sidebar with icons for user profile, star, and a message box containing the number "24". The main area is titled "Konversationen" (Conversations). A list of incoming calls is displayed, each with a small profile picture, the caller's name or phone number, and the time of the call. The list includes:

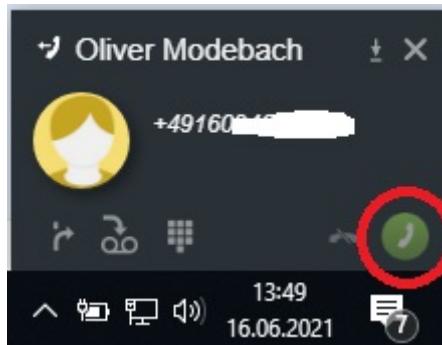
Call Details	Date
Oliver Modebach (0160...), 13:36	
Sven Reißmann (1310), 10:58	
+49162..., 10:37	(1)
+49176..., 2021-06-15	
Marcel Jordan (1315), 2021-06-15	(1)
+49151..., 2021-06-15	
Stefan Friedmann (1312), 2021-06-15	
+49641..., 2021-06-15	
00160..., 2021-06-14	

===== Ankommende Anrufe =====

Einen ankommenden Anruf können Sie auf zweierlei Art annehmen. Entweder durch Klick auf den grünen Telefonhörer-Button im rechten Teil des myPortal@work-Fensters:

The screenshot shows the myPortal@work application interface. On the left, there's a sidebar with icons for user profile, search, and star. Below it is a list of 'Konversationen' (conversations) with 24 unread messages. Each conversation entry includes a small profile picture, the name, phone number, and timestamp. To the right is a detailed view of a conversation with Oliver Modebach. This view shows his profile picture, name, phone number, and a call history. The call history lists various calls with different numbers and timestamps, some marked with green checkmarks and others with red crossed-out checkmarks. A red circle highlights the green phone receiver icon in the top right corner of the main window.

Oder durch Klick auf den grünen Telefonhörer-Button im kleinen Popup, das bei einem eingehenden Anruf im Bereich des Windows-Systrays erscheint:

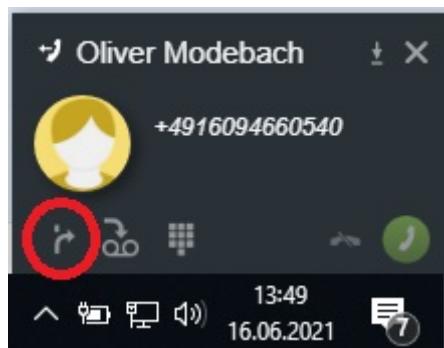


Anrufe weiterleiten

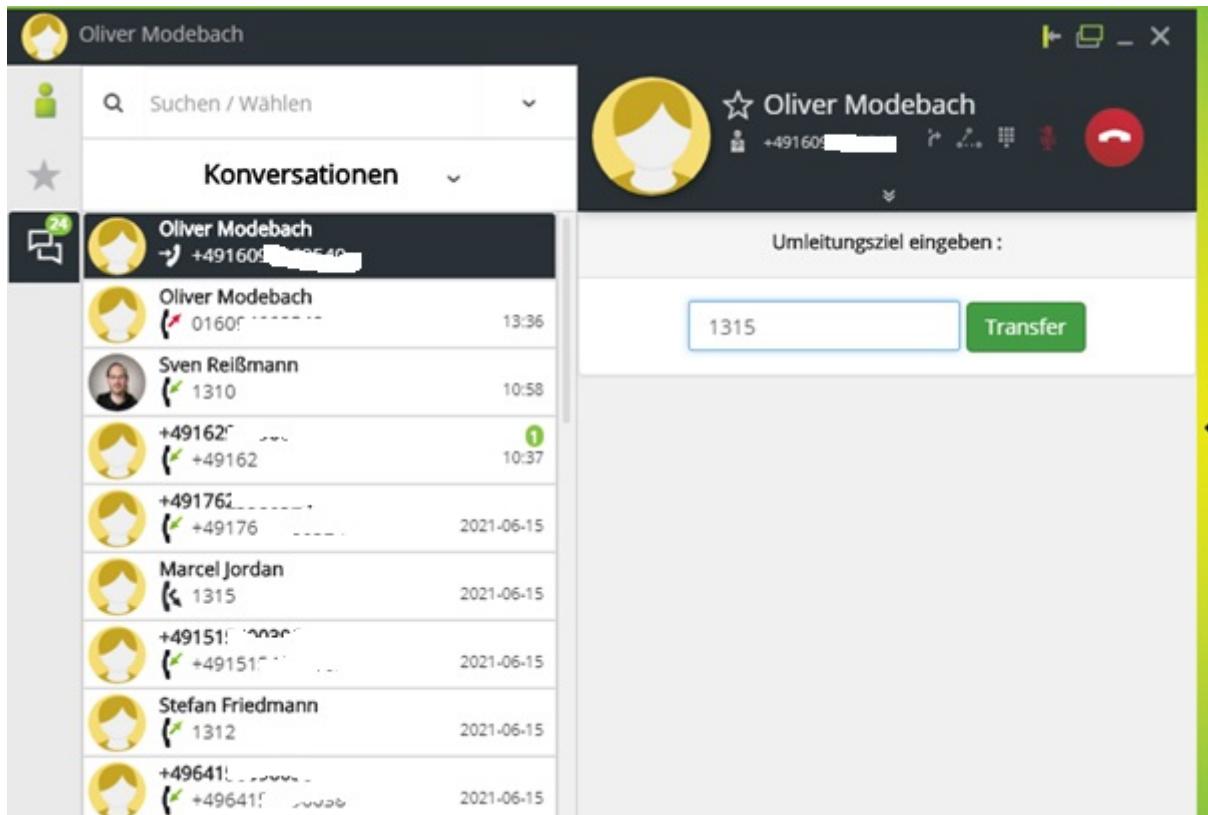
Sie befinden sich in einem Gespräch und wollen dieses weiterleiten. Sie können die Weiterleitung sowohl im Hauptfenster der myPortal@work-Anwendung einleiten, oder auch im Popup-Fenster im Bereich des Windows-Systrays.

The screenshot shows the myPortal@work application interface. On the left, there is a sidebar with icons for users, search, and notifications. The main area is titled "Konversationen" (Conversations) and lists recent contacts. A contact named "Oliver Modebach" is highlighted. On the right, a detailed view of a call log for "Oliver Modebach" is shown, with a red circle highlighting the "Transfer" button in the top right corner of the log view.

	Anruf nicht angenommen	2021-03-19 14:05	...
	Anruf beendet nach 00:03	2021-05-07 17:11	...
	Sie haben einen Anruf verpasst	2021-05-10 10:29	...
	Sie haben einen Anruf verpasst	2021-05-12 10:05	...
	Anruf nicht angenommen	2021-06-11 15:09	...
	Anruf nicht angenommen	2021-06-11 15:10	...
	Anruf beendet nach 00:07	2021-06-11 15:13	...
	Anruf beendet nach 02:28	2021-06-11 15:21	...
	Anruf beendet nach 00:29	2021-06-11 15:25	...
	Anruf beendet nach 00:30	2021-06-11 15:26	...
	Anruf beendet nach 01:21	2021-06-11 15:29	...
	Sie haben einen Anruf verpasst	2021-06-16 13:49	...
	Anruf beendet nach 00:22	2021-06-16 13:59	...



Unabhängig vom gewählten Weg sehen Sie nun im Hauptfenster der Anwendung ein Eingabefeld „Umleitungsziel eingeben“. Geben Sie die gewünschte Zielrufnummer ein und drücken Sie den Button „Transfer“. Der Gesprächspartner wird nun weiterverbunden.



Eine Rücksprache mit dem Zielteilnehmer vor der Übergabe ist nicht(!) möglich. Ebenso ist es nicht möglich, das weiterverbundene Gespräch zurückzuholen, sollte sich niemand melden, oder der Zielteilnehmer besetzt sein.

Konferenz

Sie befinden sich in einem Gespräch und wollen nun noch einen weiteren Teilnehmer hinzuziehen. Sie können die Konferenz sowohl im Hauptfenster der myPortal@work-Anwendung einleiten, oder auch im Popup-Fenster im Bereich des Windows-Systrays.

The screenshot shows a call center application interface. On the left, there's a sidebar with icons for user profile, search, and star. Below it is a list of 'Konversationen' (conversations) with 24 new messages. Each conversation entry includes a small profile picture, the contact name, phone number, and the time of the last interaction. A red circle highlights the 'More Options' icon (three dots) next to the first conversation. On the right, a detailed view of a conversation with 'Oliver Modebach' is shown. It displays his profile picture, phone number (+49160...), and a red circle highlighting the 'More Options' icon again. Below this, a list of call history entries is shown, each with a status icon (red or green), duration, and date.

Status	Dauer	Datum
✓	Anruf nicht angenommen	2021-06-11 15:09 ...
✓	Anruf nicht angenommen	2021-06-11 15:10 ...
✓	Anruf beendet nach 00:07	2021-06-11 15:13 ...
✓	Anruf beendet nach 02:28	2021-06-11 15:21 ...
✓	Anruf beendet nach 00:29	2021-06-11 15:25 ...
✓	Anruf beendet nach 00:30	2021-06-11 15:26 ...
✓	Anruf beendet nach 01:21	2021-06-11 15:29 ...
✗	Sie haben einen Anruf verpasst	2021-06-16 13:49 ...
✓	Anruf beendet nach 00:22	2021-06-16 13:59 ...
✓	Anruf beendet nach 01:41	2021-06-16 14:01 ...
✓	Anruf beendet nach 00:11	2021-06-16 14:13 ...
✓	Anruf beendet nach 00:15	2021-06-16 14:14 ...
✗	Sie haben einen Anruf verpasst	2021-06-16 14:43 ...

Anschließend wählen Sie den gewünschten Teilnehmer aus, oder geben eine externe Rufnummer (verwenden Sie keine führende Null für die Amtsholung) ein.

The screenshot shows the myPortal@work application interface. On the left, there's a sidebar with icons for user profile, star, and messages (with 24 notifications). The main area has a search bar with 'jordan' typed in. Below it, a section titled 'Suchergebnisse' lists 'Marcel Jordan' with ID '1315'. To the right, a detailed call history for Marcel Jordan is displayed, showing various calls and missed calls with timestamps from June 11, 2021, to June 16, 2021.

	Aktion	Datum	Details
1	Anruf nicht angenommen	2021-06-11 15:10	...
2	Anruf beendet nach 00:07	2021-06-11 15:13	...
3	Anruf beendet nach 02:28	2021-06-11 15:21	...
4	Anruf beendet nach 00:29	2021-06-11 15:25	...
5	Anruf beendet nach 00:30	2021-06-11 15:26	...
6	Anruf beendet nach 01:21	2021-06-11 15:29	...
7	Sie haben einen Anruf verpasst	2021-06-16 13:49	...
8	Anruf beendet nach 00:22	2021-06-16 13:59	...
9	Anruf beendet nach 01:41	2021-06-16 14:01	...
10	Anruf beendet nach 00:11	2021-06-16 14:13	...
11	Anruf beendet nach 00:15	2021-06-16 14:14	...
12	Sie haben einen Anruf verpasst	2021-06-16 14:43	...
13	Anruf beendet nach 01:18	2021-06-16 14:47	...

Meldet sich der gerufene Teilnehmer, sind Sie zuerst nur mit diesem verbunden. Als nächstes müssen Sie die Konferenz zusammenschalten. Dies können Sie wieder sowohl im Hauptfenster von myPortal@work, als auch im Popup-Fenster im Bereich des Windows-Systray erledigen.

The screenshot shows a communication application interface. On the left, there's a sidebar with icons for user profile, search, and notifications (24). Below that is a list of conversations:

- 151 [REDACTED] (new message)
- Oliver Modebach (+49160 [REDACTED])
- Marcel Jordan (+49172 [REDACTED]) - 14:48
- +49172 [REDACTED] (+49172 [REDACTED]) - 14:38
- Oliver Modebach (+0160 [REDACTED]) - 13:36
- Sven Reißmann (1310) - 10:58
- +49162 [REDACTED] (+49162 [REDACTED]) - 10:37 (1 new message)
- +49176 [REDACTED] (+49176 [REDACTED]) - 2021-06-15
- +49151 [REDACTED] (+49151 [REDACTED]) - 2021-06-15

The main area shows a conversation with "151 [REDACTED]". The contact icon is yellow with a white chess piece. The number is "151 [REDACTED]" with a star icon. Below the contact info are icons for group chat, file sharing, microphone, and end call.

Sie haben bisher keine Konversation mit dieser Person.

Fertig. Sie sind nun mit mehreren Teilnehmern in einer Konferenz verbunden.

The screenshot shows a telephone application interface. On the left, there's a sidebar with icons for user profile, search, and notifications (24). Below that is a list of 'Konversationen' (conversations) with the following details:

	1515_.....	14:50
	Oliver Modebach +49160_.....	14:49
	Marcel Jordan 1315	14:48
	+49172_..... +49172_.....	14:38
	Oliver Modebach 0160_.....	13:36
	Sven Reißmann 1310	10:58
	+49162_..... +49162_.....	10:37
	+49176_..... +49176_.....	2021-06-15

On the right, a 'Konferenz' (conference) interface is shown with three participants listed:

- Oliver Modebach (star icon)
- Oliver Modebach (cross icon)
- Unbekannt

At the top right of the main window, there are icons for settings, back, forward, and close.

Ein vollständiges Benutzerhandbuch finden Sie
hier

From:
<https://doku.rz.hs-fulda.de/> - Rechenzentrum

Permanent link:
<https://doku.rz.hs-fulda.de/doku.php/docs:telefonie:myportalatwork>

Last update: **20.10.2025 09:25**

