

Telefonbücher

Dieser Artikel ist Teil der Dokumentation unserer Telefonielösung UCware. Hier finden Sie die [Übersicht](#), [Client Dokumentation](#) und [App Dokumentation](#).

Die Telefonielösung bietet unterschiedliche Telefonbücher, die sich in zentral bereitgestellte und persönliche Telefonbücher unterscheiden lassen. Zentrale Telefonbücher werden automatisch bereitgestellt und können nicht verändert werden. Dagegen können Sie persönliche Telefonbücher selbst erstellen und ihre eigenen Kontakte hinzufügen.

Die Arten von Telefonbüchern finden Sie im folgenden Überblick.

Telefonbuch	Art	Funktion
Intern	Zentral	Das zentrale Telefonbuch mit dem Namen Intern enthält alle Kontakte der Hochschule Fulda und ist für alle Nutzer:innen der UCware Telefonanlage einsehbar. Kontakte in diesem Telefonbuch besitzen jeweils einen Status , der für andere Kontakte im UCware Client angezeigt werden.
oldWorld	Zentral	Das zentrale Telefonbuch mit dem Namen oldWorld enthält alle Kontakte der Hochschule Fulda, die noch nicht auf die neue Telefonanlage umgezogen wurden und ist für alle Nutzer:innen der UCware Telefonanlage einsehbar. Ein Status kann für diese Kontakte leider nicht angezeigt werden.
<i>Beliebig</i>	Persönlich	Die persönlichen Telefonbücher sind einer Person oder Abteilung zugeordnet. So können Sie sich zum Beispiel ein eigenes Telefonbuch erstellen, in dem Sie alle externen Kontakte sammeln, mit denen Sie häufig Kontakt haben. Alternativ kann das RZ Ihnen ein gemeinsames Telefonbuch für Ihre Abteilung einrichten, in der solche externen Kontakte gemeinsam gepflegt werden können.
Favoriten	Persönlich	Dabei handelt es sich nicht um ein eigenes Telefonbuch, sondern lediglich um eine priorisierte Anzeige von Kontakten aus anderen Telefonbüchern.

Einrichtung und Nutzung

Wie die Telefonbücher genutzt werden können, ist im folgenden beschrieben.

Telefonbuch durchsuchen

Wenn Sie einen Kontakt suchen, ist es möglich, dies in einem bestimmten Telefonbuch zu tun oder immer alle Telefonbücher zu durchsuchen.

Telefonbuch erstellen

Kontakt hinzufügen

Bevor Sie eigene Kontakte erstellen bzw. speichern können, muss ein persönliches Telefonbuch erstellt worden sein.

From:

<https://doku.rz.hs-fulda.de/> - **Rechenzentrum**

Permanent link:

<https://doku.rz.hs-fulda.de/doku.php/ucware:client:telefonbuch>

Last update: **11.11.2025 17:11**

