

Forschungsinformationssystem (FIS)

Erläuterungen

↳ Ramona Simon

↳ Digitalisierungsbüro

↳ 31.08.2023

Hochschule Fulda
University of Applied Sciences



Agenda

- Einführung durch Prof. Dr. Jörg Kreiker
- Neuer Reiter Forschung
- Anmeldung
- Rollenwechsel
- Reiter Projekte & Reiter Publikationen (inkl. Status und Sichtbarkeiten)
- Export
- Automatische Anzeige auf den Profilseiten
- Links zu Video-Anleitungen
- Wie geht es weiter?
- Fragen und Antworten

Neuer Reiter Forschung

- ↳ Projekte suchen: alle öffentlichen Projekte stehen zur Einsicht zur Verfügung
- ↳ Publikationen suchen: alle öffentlichen und von der HLB validierten Publikationen stehen zur Einsicht zur Verfügung

Benutzerkennung Passwort [Zugangsdaten vergessen?](#)

Bitte beachten: Dieses System ist an das Produktivsystem angebunden.

STARTSEITE STUDIENBEWERBUNG VERANSTALTUNGEN **FORSCHUNG** HILFE-CENTER

horstl - Hochschul-Organisations-System für Studium und Lehre

Sie sind hier: [Startseite](#) > [Forschung](#)

Forschung

Projekte suchen
Hier können Sie nach Projekten suchen.

Publikationen suchen
Hier können Sie Publikationen suchen.

FORSCHUNG
Projekte suchen
Publikationen suchen

Unter dem jeweiligen Link öffnet sich eine Suchmaske, mit der alle Projekte bzw. Publikationen angezeigt oder gezielt gesucht werden können.

Anmeldung

↘ Die Anmeldung erfolgt wie bereits bekannt.

Rollenwechsel

- Um zwischen den Rollen zu wechseln, nutzen Sie bitte oben rechts das Drop-Down Menü
- Sie werden für das FIS die Rollen Bibliothekar/-in, Forschungsförderung, Publikationsverwalter/-in oder Wissenschaftler/-in nutzen.

The screenshot displays the 'horstl-' web application interface. At the top, there is a navigation bar with a search field and a notification: 'Bitte beachten: Dieses System ist an das Produktivsystem angebunden.' Below this, a dark green header contains the text 'horstl - Hochschul-Organisations-System für Studium und Lehre' and navigation links for 'STARTSEITE', 'VERANSTALTUNGEN', and 'FORSCHUNG'. A 'Meine Meldungen' section shows a message: 'Es sind zurzeit keine Meldungen vorhanden.' The main content area features a 'Rolle wechseln' dropdown menu. The menu is currently open, showing a list of roles: 'Bibliothekar/-in Organisationseinheiten', 'Forschungsförderung Organisationseinheiten', 'Hochschulbeschäftigte Hochschule Fulda', 'Publikationsverwalter/-in FB Organisationseinheiten', 'Student/-in Hochschule Fulda', and 'Wissenschaftler/-in Organisationseinheiten'. A red box highlights the 'Bibliothekar/-in Organisationseinheiten' role in the dropdown. A black line connects this role to a text box on the right. Another red box highlights the 'Wissenschaftler/-in Organisationseinheiten' role in the dropdown, which is also highlighted in the main menu. A black line connects this role to a text box on the right.

Bibliothekar/-in: HLB

Forschungsförderung: FT

Publikationsverwalter/-in: Zentrale Person am FB

Wissenschaftler/-in: Professor*innen & wissenschaftliche Mitarbeiter*innen

Projekte – Projekte anlegen

- ↳ Unter diesem Reiter werden neue Projekte angelegt.
- ↳ Ein Projektentwurf wird von FT angelegt, wenn die Antragsstellung ansteht. Beratungen zu Projektideen laufen außerhalb des Systems.

The screenshot shows the user interface of the 'horstl - Hochschul-Organisations-System für Studium und Lehre'. At the top, there is a navigation bar with a search bar labeled 'Menü durchsuchen', a role selector 'Rolle wechseln' set to 'Wissenschaftler/-in Organisationseinheiten', and user icons. Below this is a red banner with the text 'Bitte beachten: Dieses System ist an das Produktivsystem angebunden.' The main navigation bar includes 'STARTSEITE', 'VERANSTALTUNGEN', 'FORSCHUNG', 'RAUMSUCHE', and 'HILFE-CENTER'. The 'FORSCHUNG' menu is expanded, showing 'Projekte' (highlighted with a green box), 'Publikationen', 'Projekte suchen', and 'Publikationen suchen'. A sub-menu for 'Projekte' is open, showing 'Projekt anlegen' (highlighted with a green box), 'Projekte bearbeiten', and 'Drittmittelanzeigen bearbeiten'. On the left, the 'Meine Meldungen' section shows a message: 'Es sind zurzeit keine Meldungen vorhanden.' Below it is a link for 'Meine Kommunikationskanäle'.

Projekte – Projekte bearbeiten & Projekte suchen

- Sie können alle öffentlichen Projekte durchsuchen und sich anzeigen lassen.
- Projekte, bei denen Sie als Projektleiter*in eingetragen sind, können von Ihnen bearbeitet werden.

The screenshot shows the horstl - Hochschul-Organisations-System für Studium und Lehre interface. The top navigation bar includes a search bar, a role selector (Wissenschaftler/-in Organisationseinheiten), and a notification bell. The main navigation bar has tabs for STARTSEITE, VERANSTALTUNGEN, FORSCHUNG, RAUMSUCHE, and HILFE-CENTER. The FORSCHUNG tab is active, and its dropdown menu is open, showing options: Projekte, Publikationen, Projekte suchen, and Publikationen suchen. The RAUMSUCHE tab is also active, and its dropdown menu is open, showing options: Projekt anlegen, Projekte bearbeiten, and Drittmittelanzeigen bearbeiten. The 'Projekte suchen' and 'Projekte bearbeiten' options are highlighted with green boxes. The left sidebar shows 'Meine Meldungen' and 'Meine Kommunikationskanäle'.

Projekte – Drittmittelanzeigen bearbeiten

- Dieser Reiter wird noch nicht genutzt.
- Künftig soll die Drittmittelanzeige in Zusammenarbeit von Projektleitung und FT ausgefüllt werden.
- Sie können hier bereits suchen, es werden jedoch keine Daten gefunden.

horstl - Hochschul-Organisations-System für Studium und Lehre

Meine Meldungen ▼

Es sind zurzeit keine Meldungen vorhanden.

Meine Kommunikationskanäle

Bitte beachten: Dieses System ist an das Produktivsystem angebunden.

STARTSEITE VERANSTALTUNGEN FORSCHUNG RAUMSUCHE HILFE-CENTER

Projekte
Publikationen
Projekte suchen
Publikationen suchen

Projekt anlegen
Projekte bearbeiten
Drittmittelanzeigen bearbeiten

Publikationen – Publikationen anlegen – Teil 1

↳ Unter diesem Reiter werden neue Publikationen angelegt.

The screenshot displays the 'horstl' web interface. At the top, there is a navigation bar with a search box labeled 'Menü durchsuchen', a user role dropdown set to 'Wissenschaftler/-in Organisationseinheiten', and a notification bell icon showing '30'. Below this is a red banner with the text 'Bitte beachten: Dieses System ist an das Produktivsystem angebunden.' The main navigation bar includes tabs for 'STARTSEITE', 'VERANSTALTUNGEN', 'FORSCHUNG', 'RAUMSUCHE', and 'HILFE-CENTER'. The 'FORSCHUNG' tab is active, showing a sub-menu with options: 'Projekte', 'Publikationen' (highlighted with a green box), 'Projekte suchen', and 'Publikationen suchen'. A secondary menu for 'Publikationen' is open, listing actions: 'Publikation anlegen' (highlighted with a green box), 'Publikationen bearbeiten', 'Publikationen importieren', 'Zeitschriften/Zeitungen bearbeiten', 'Konferenzen bearbeiten', and 'Verlage bearbeiten'. On the left, the 'Meine Meldungen' section is visible. The main content area is titled 'Publikation anlegen' and contains a form with the following sections:

- Grundangaben**
 - * Publikationstyp: A dropdown menu is open, showing options: Monographie, Sammelband, Konferenzband, Journalartikel, Preprint, and Sammelbandbeitrag.
- Hinweise**
- Integrierende Ressource**
 - Text: 'Der Publikationstyp Integrierende Ressource wird laufend aktualisiert und wird durch Ergänzungslieferungen laufend aktualisiert werden sowie dynamische Online-Ressourcen (z. B. Blogs und Webauftritte) mit laufenden Ergänzungen, Updates, Ersetzungen oder Löschungen.'

At the bottom right, the logo for 'Hochschule Fulda University of Applied Sciences' is displayed.

Publikationen – Publikationen anlegen – Teil 2

Publikation anlegen Dokumentation

||

→ Zur Validierung weiterleiten Entwurf speichern Eingaben zurücksetzen

Hauptdaten Abstract Klassifikationen Forschung

Grundangaben

* Publikationstyp ⓘ

* Dokumententyp

* Titel

Untertitel

* Sprachen

* Publikationsjahr

* Sichtbarkeit

* Hochschulbibliografie ⓘ

Autorinnen/Autoren oder Herausgeber/-innen

* Schöpfertyp

Weitere Angaben

Verlag [Verlag anlegen](#)

Auflage

Band

Serie

Serienzählung

Darstellungsform

Peer-reviewed

Zugangsrecht

* Art der Qualifikationsschrift

Schlagwörter ⓘ

Identifizierung

ⓘ Es sind noch keine Identifier zugeordnet.

[Identifier hinzufügen](#)

- Die Eingabe besteht aus mehreren Reitern.
- Je nach Auswahl des Publikationstyps ändern sich die Felder.
- Bitte beachten Sie die Hinweise im Anleitungsvideo.
- Wann immer möglich ist die DOI mit anzugeben.
- Die Angabe der Sprachen ist wichtig für den Screenreader (Barrierefreiheit).

Status Publikationen

Status	Erläuterung
Dateneingabe	Publikationen, die gerade eingegeben werden. Eigene Publikationen können nur in diesem Status bearbeitet oder gelöscht werden.
Zur Validierung	Publikationen, die zur Validierung weitergeleitet, aber noch nicht von der HLB freigegeben wurden. Unabhängig von der gesetzten Sichtbarkeit ist die Publikation noch nicht von anderen Personen einsehbar (Ausnahme HLB). Ab diesem Zeitpunkt können Publikationen nicht mehr bearbeitet oder gelöscht werden.
Validiert	Publikationen, die von der HLB freigegeben wurden. Ab diesem Zeitpunkt ist die Sichtbarkeits-Einstellung relevant und die Publikation wird „öffentlich“, falls diese Sichtbarkeit gewählt wurde.
Migriert	Publikationen, die über den einmalig durchgeführten Massenimport importiert und bislang noch nicht von der HLB freigegeben wurden. Diesen Status gibt es nur beim derzeitigen Import der Publikationen.

Sichtbarkeiten Publikationen

Sichtbarkeit	Erläuterung
Öffentlich	Alle Personen.
Hochschulweit	Alle angemeldeten Personen.
Nur Mitarbeiter	Alle angemeldeten Personen außer Studierende.
Versteckt	Nur die anlegende Person und die HLB sowie der Forschungsadministrator.



Publikationen – Publikationen bearbeiten & Publikationen suchen

- Sie können alle öffentlichen und validierten Publikationen aller Fachbereiche sowie alle migrierten Publikationen Ihres Fachbereichs durchsuchen und sich anzeigen lassen.
- Sammelbände und Konferenzbände sind in jedem Status sichtbar.
- Selbst angelegte Publikationen können im Status „Dateneingabe“ bearbeitet werden.

The screenshot shows the 'horstl - Hochschul-Organisations-System für Studium und Lehre' interface. The top navigation bar includes a search bar, a role selector (Wissenschaftler/-in Organisationseinheiten), and a notification bell. The main navigation bar has tabs for STARTSEITE, VERANSTALTUNGEN, FORSCHUNG, RAUMSUCHE, and HILFE-CENTER. The 'FORSCHUNG' tab is active, and its sub-menu is open, showing options like 'Projekte', 'Publikationen', 'Projekte suchen', and 'Publikationen suchen'. The 'Publikationen' option is highlighted with a green box, and its sub-menu is also open, showing options like 'Publikation anlegen', 'Publikationen bearbeiten', 'Publikationen importieren', 'Zeitschriften/Zeitungen bearbeiten', 'Konferenzen bearbeiten', and 'Verlage bearbeiten'. The 'Publikationen bearbeiten' option is highlighted with a green box. The left sidebar shows 'Meine Meldungen' and 'Meine Kommunikationskanäle'.

Publikationen – Publikationen importieren

- ▽ Publikationen können mittel BibTeX und ORCID importiert werden. Sie erhalten dann den Status "Importkandidat" und können weiter bearbeitet werden. Anschließend sind auch diese Publikationen zur Validierung an die HLB weiterzuleiten.
- ▽ Importierte Publikationen finden Sie unter dem Link "Importkandidaten".

horstl - Hochschul-Organisations-System für Studium und Lehre

Meine Meldungen

Es sind zurzeit keine Meldungen vorhanden.

Meine Kommunikationskanäle

Publikationen importieren

Importkandidaten

Publikationen – Zeitschriften/Zeitungen, Konferenzen, Verlage bearbeiten

- Sie können alle bereits angelegten Zeitschriften / Zeitungen, Konferenzen und Verlage durchsuchen und sich anzeigen lassen.
- Diese Objekte werden im Vorfeld von der HLB angelegt und können aus einer Drop-Down-Liste gewählt werden. Sollte der passende Eintrag nicht vorhanden sein, steht Ihnen eine Schnellerfassung zur Verfügung, die dann von der HLB validiert wird.*

horstl - Hochschul-Organisations-System für Studium und Lehre

Bitte beachten: Dieses System ist an das Produkktivsystem angebunden.

STARTSEITE VERANSTALTUNGEN FORSCHUNG RAUMSUCHE HILFE-CENTER

Meine Meldungen

Es sind zurzeit keine Meldungen vorhanden.

Meine Kommunikationskanäle

Publikationen

- Publikation anlegen
- Publikationen bearbeiten
- Publikationen importieren
- Zeitschriften/Zeitungen bearbeiten
- Konferenzen bearbeiten
- Verlage bearbeiten

*Verlage werden bislang noch nicht validiert. Dies wird jedoch in einer künftige Software-Version angepasst.

Export – Teil 1

- Filtern Sie zunächst Ihre Suche wie gewünscht.
- Unter dem Drop-Down-Menü „Auftrag ausführen“ finden Sie verschiedene Export Möglichkeiten.
- Unter „Publikationsliste generieren“ können Sie die Zitierstil-Variante wählen.

Publikationen suchen Dokumentation 

Neue Suche Suche ändern   Auftrag ausführen  Start

Gefundene Publikationen  Filter anzeigen  Tabelle anpassen  Listenansicht

<input type="checkbox"/>	Aktionen	Titel 	Autorinnen/Autoren oder Herausgeber/-innen 	Publikationsjahr 	Publikationstyp 	Zeitschrift/Zeitung 	Aktionen
<input type="checkbox"/>	  	1001 Megabit. Kei	Anatol Badach	1999	Journalartikel	IT-Management : der Motor für Innovation	  
<input type="checkbox"/>	  	100 Tage für 100 Jahre	Gabriele Kreutzner, Christiane Bradatsch, Carola Bauschke, Internationale Frauenuniversität	1999	Sammelband		  
<input type="checkbox"/>	  	10. DFN-Forum Kommunikationstechnologien : 30.-31. Mai 2017 Berlin	Paul Müller, Bernhard Neumair, Helmut Reiser, Gabi Dreo	2017	Konferenzband		  

Export – Teil 2

- Klicken Sie dazu auf den Stift, der rechts im Menü auftaucht, sobald Sie „Publikationsliste generieren“ wählen.
- Nun können Sie alle weiteren Einstellungen vornehmen.

Publikationen suchen

Neue Suche

Suche ändern



ublikationsliste generieren



Start



Auftragskonfiguration



Formatierungseinstellungen

* Format	PDF (ein Dokument)	▼
* Vorlage	Publikationsliste	▼

Weitere Einstellungen

Zitierstile	APA	▼
-------------	-----	---

Generische Suche Einstellungen

- APA
- Harvard (deutsch)
- Harvard (englisch)
- Neue Juristische Wochenschrift (Deutsch)
- Mohr Siebeck - Recht (Deutsch - Österreich)

Ausführen

Abbrechen



Automatische Anzeige auf den Profilseiten

- Sobald die Publikationen von den Professor*innen überprüft und vervollständigt wurden, kann eine automatische Übertragung auf die Internet-Profilseite eingerichtet werden.
- Dabei stehen zwei Möglichkeiten zur Verfügung:
 - Der Fachbereich wird gemeinsam umgestellt sobald alle Professor*innen Ihre Publikationen eingetragen haben.
 - In regelmäßigen Abständen erhält das RZ eine Liste an Professor*innen, die umgestellt werden können.
- Die Internet-Redakteur*innen des Fachbereichs müssen nach erfolgter Umstellung auf die automatische Darstellung einmalig die bestehenden Publikationen redaktionell löschen.

Publikationen

- Konert, Johannes, Raschke, T. (2020): "Automatisierte Extraktion semantischer Kompetenzbeschreibungen am Beispiel von deutschsprachigen Modulbeschreibungen aus der Hochschullehre", Proceedings of DELFI Workshops 2020.
DOI: <https://dx.doi.org/10.18420/delfi2020-ws-110>
- Buchem, Ilona, Konert, Johannes (2020): "Competency Mapping 3.0: Modellierung, Referenzierung und Auszeichnung von Kompetenzen mit semantischen Technologien", Proceedings of DELFI Workshops 2020.
➤ <https://dx.doi.org/10.18420/delfi2020-ws-107>
- Galanamatis, B., Gerber, L., Grell, P., Konert, Johannes, Rau, F., Rheinländer, K., Scholl, D. (2021): "Datenschutz und informationelle Selbstbestimmung in der Schule", Verbraucherdatenschutz Technik und Regulation zur Unterstützung des Individuums.
DOI: https://doi.org/10.18418/978-3-96043-095-7_04 / ISBN: 978-3-96043-095-7
- Bellhäuser, Henrik, Konert, Johannes, Müller, Adrienne, Röpke, René (2021): "Effects of group formation on student satisfaction and performance", in: Small group research : an internat. journal of theory, investigation, and application
ISSN: 1046-4964 / URL: <https://doi.org/10.1177%2F1046496420988592>

Links zu Video-Anleitungen

- Die Videoanleitungen und diese Präsentation sind im Doku-Wiki eingestellt, welches auch in der horstl Hilfe verlinkt ist: https://doku.rz.hs-fulda.de/doku.php/docs:horstl_fis
- Mitarbeiter*innen der HFD finden auf der Intranetseite des FIS-Projekts die Präsentation und weitere Informationen: <https://intranet.hs-fulda.de/fis>

Wie geht es weiter?

- ↘ Selbstständiger Eintrag der fehlenden Publikationen (unvollständig ab 2020)
- ↘ Bei Fragen können Sie sich jederzeit an uns wenden.

Fragen?

Vielen Dank!

